

CITTA' DI BOJANO

PROVINCIA DI CAMPOBASSO

Piazza Roma 153 – PEC:protocollo@pec.comune.bojano.cb.it

Telefono 0874/772824

SETTORE “AFFARI GENERALI”

OGGETTO: designazione del responsabile della Protezione dei dati Personali (DPO) ai sensi dell'art.37 del Regolamento UE 2016/79 – GDPR

Premesso che il Regolamento UE 2016/79 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, introduce la figura del DPO (Artt.37-39).

Rilevato che all'interno dell'ente, non sussistono figure che abbiano le necessarie competenze specialistiche per assolvere ai suddetti compiti e che, pertanto la scelta del DPO, non può che rivolgersi verso un soggetto esterno all'Amministrazione.

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi ed in particolare l'art.152 lettera j) il quale contempla tra le competenze sindacali la nomina del responsabile della privacy e dei dati personali.

Visto il T.U.E.L. n. 267/2000.

SI DA' AVVISO

che il Comune di Bojano intende acquisire manifestazioni di interesse a ricoprire l'incarico di “Responsabile della Privacy e dei Dati Personali”.

A tal fine si evidenzia che:

- la durata dell'incarico sarà corrispondente a quella del mandato del Sindaco.
- le funzioni del DPO sono riportate nell'allegato sub a) al presente avviso pubblico.
- la presentazione della “manifestazione di interesse” non determina alcun diritto di ottenere la nomina e che la stessa sarà eventualmente disposta “intuitu personae” con decreto sindacale, sulla base dell'esperienza maturata nel settore, nonché della convenienza economica del preventivo di spesa trasmesso.

Gli interessati potranno far pervenire la propria manifestazione di interesse entro il 15.10.2021, a mezzo raccomandata a.r. oppure via PEC all'indirizzo (protocollo@pec.comune.bojano.cb.it) allegando all'istanza il proprio curriculum vitae, in cui siano ben evidenziati i precedenti incarichi, o incarichi ancora in corso per conto di P.A.,

assolti in qualità di responsabile della tutela della privacy e della riservatezza dei dati personali.

All'interno del plico, dovrà essere inserita altresì una busta sigillata, contenente un preventivo di spesa annuo del servizio comprensivo di IVA.

Eventuali informazioni potranno essere richieste al responsabile del settore "Affari Generali" sulla casella di posta elettronica: n.boncristianoaffarigenerali@comune.bojano.cb.it

Il presente avviso è pubblicato sulla home page del sito istituzionale del Comune di Bojano fino al 15.10.2021

Bojano li, 07.10.2021

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

Dr. Nazario Boncristiano



Il predetto DPO, nel rispetto di quanto previsto dall'art.39 par. 1 del GDPR è tenuto ad assolvere in piena autonomia i seguenti compiti e funzioni:

- 1) supporto e assistenza alla mappatura dei processi, per individuare quelli collegati al trattamento dei dati personali;
- 2) Individuazione, tra i processi risultanti dalla mappatura, di quelli che presentano rischi, con una prima valutazione degli stessi in termini di maggiore o minore gravità;
- 3) supporto e assistenza alla mappatura degli incarichi dei soggetti coinvolti nel trattamento dati e dei livelli di responsabilità, ed eventuale aggiornamento;
- 4) elaborazione del piano di adeguamento complessivo, contenente le proposte di miglioramento del livello di sicurezza per i processi che presentano rischi, con stima dei costi (se necessario) e dei tempi previsti, nonché delle attività di monitoraggio;
- 5) interventi formativi del personale;
- 6) predisposizione del registro dei trattamenti di dati personali e del registro delle categorie di attività;
- 7) proposta di adeguamento della modulistica e contrattualistica in uso negli uffici, qualora non conforme alle nuove disposizioni;
- 8) eventuale valutazione di impatto sulla protezione dei dati;
- 9) nomina del RPD

Il Comune di Bojano si impegna a garantire che il DPO eserciti le proprie funzioni in piena autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse.